

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Ассоциации
«Столица-Проект» СРО
протокол от 27.02.2026 г. № 369

Правила саморегулирования

**«Требования к направлению членами
Ассоциации «Столица-Проект» СРО в Ассоциацию
«Столица-Проект» СРО информации о заключении
и исполнении договоров (контрактов) на подготовку
проектной документации, разработку рабочей
документации, а также о фактическом совокупном
размере обязательств по договорам, заключенным с
использованием конкурентных способов
заключения договоров»**

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила саморегулирования разработаны в соответствии с

- Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.11.2025 г. № 1880 «О дополнительных требованиях к составу сведений, включаемых в реестр членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства»;
- Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.10.2025 № 655/пр «Об утверждении Порядка уведомления саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства о заключенных членом такой саморегулируемой организации договорах подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, а также о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров»;
- Федеральным законом от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;
- иным нормативно-правовым актам органов государственного управления Российской Федерации;
- Уставом и внутренними документами Ассоциации «Столица-Проект» СРО (далее – Ассоциация).

1.2 Настоящие Правила саморегулирования распространяются на всех членов Ассоциации.

1.3 Настоящие Правила саморегулирования «Требования к направлению членами Ассоциации «Столица-Проект» СРО в Ассоциацию «Столица-Проект» СРО информации о заключении и исполнении договоров (контрактов) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации, а также о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров» устанавливают требования к порядку, срокам и форме уведомлений Ассоциации «Столица-Проект» СРО членами Ассоциации о заключении договоров (контрактов) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации о текущей ситуации с исполнением ими договоров (контрактов) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации, а также о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

1.4 Уведомление Ассоциации о текущей ситуации с исполнением членами Ассоциации договоров (контрактов) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации, в том числе, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, производится в целях:

- обеспечения информационной открытости деятельности членов саморегулируемой организации;
- проведении саморегулируемой организацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

- контроля правоспособности члена саморегулируемой организации в части соответствия размера его обязательств по договорам (контрактам) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации уровню ответственности по возмещению вреда;

- контроля правоспособности члена саморегулируемой организации в части соответствия совокупного размера его обязательств по договорам (контрактам) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, уровню ответственности по договорным обязательствам;

- осуществления саморегулируемой организацией контроля, предусмотренного частью 2 статьи 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- снижения риска выплат из компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации в результате наступления субсидиарной ответственности (выплаты в целях возмещения реального ущерба, неустойки (штрафа), неотрабатанного аванса по договору (контракту) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также судебных издержек, в случаях, предусмотренных статьей 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.5 В настоящих Правилах саморегулирования под договорами, заключенными с использованием конкурентных способов заключения договоров, понимаются договоры (контракты) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации заключенные членами Ассоциации в рамках:

1.5.1 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренные пунктами 24 и 25 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.5.2 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

1.5.3 Постановления Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, о порядке осуществления специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, закупки товаров (материалов и оборудования, в том числе высокотехнологичного оборудования), необходимых для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, и реализации закупленных и не использованных на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме товаров (материалов и оборудования, в том числе высокотехнологичного оборудования)».

2. Порядок направления членами Ассоциации «Столица-Проект» СРО информации о заключении и исполнении ими договоров (контрактов) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации.

2.1 Все члены Ассоциации, заключившие без использования конкурентных способов заключения договоров договора (контракты) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации **обязаны в течение трех рабочих дней** со дня, следующего за днем заключения, расторжения или исполнения таких договоров направить в Ассоциацию следующие Уведомления:

- о заключении договора (контракта) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации, с приложением документов, подтверждающих фактический размер обязательств по такому договору (контракту) по форме, приведенной в Приложении 1 к настоящим Правилам саморегулирования;

- об изменении существенных условий (предмет, цена и/или сроки исполнения обязательств) договора (контракта) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации, заключения дополнительного соглашения к договору (контракту), с приложением документов, подтверждающих изменения существенных условий договора (контракта) по форме, приведенной в Приложении 2 к настоящим Правилам саморегулирования;

- о расторжении договора (контракта) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации, с приложением документов, подтверждающих фактический размер исполненных обязательств по такому договору (контракту) по форме, приведенной в Приложении 3 к настоящим Правилам саморегулирования;

- об окончании исполнения обязательств по договору (контракту) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации, подтверждающего выполнение членом Ассоциации договорных обязательств в полном объеме, с приложением документов, подтверждающих фактический размер исполненных обязательств по такому договору (контракту) по форме, приведенной в Приложении 4 к настоящим Правилам саморегулирования.

2.2 К Уведомлениям, предусмотренным п. 2.1 настоящих Правил саморегулирования, прилагаются надлежащим образом заверенные членом Ассоциации копии документов (договоры (контракты), дополнительные соглашения к ним, а также акты приемки результатов работ). Копии документов могут быть также переданы в обезличенной форме (без возможности определения принадлежности содержащихся в документе персональных данных конкретному субъекту и/или иных конфиденциальных сведений, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами).

2.3 К Уведомлениям, предусмотренным п. 2.1 настоящих Правил саморегулирования, могут быть также приложены выписки из договоров (контрактов), справки отдела ПТО, либо иные, заверенные надлежащим образом членом Ассоциации документы, подтверждающие достоверность представленных сведений, и фактический размер обязательств по таким договорам (контрактам).

3. Порядок направления членами Ассоциации «Столица-Проект» СРО информации о заключении и исполнении ими договоров (контрактов) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации, заключенных конкурентными способами заключения договоров.

3.1 Член Ассоциации, подавший в Ассоциацию заявление о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров, либо указавший о таком намерении в Заявлении о приеме в члены Ассоциации, и внесший взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, соответствующие заявленному членом Ассоциации уровню ответственности по договорным обязательствам в размерах, установленных частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации **обязан в течение трех рабочих дней** со дня, следующего за днем заключения, расторжения или исполнения таких договоров, направить в Ассоциацию следующие Уведомления:

- о заключении конкурентным способом договора (контракта) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации, с приложением документов, подтверждающих фактический размер обязательств по такому договору (контракту) по форме, приведенной в Приложении 5 к настоящим Правилам саморегулирования;

- об изменении существенных условий (предмет, цена и/или сроки исполнения обязательств) договора (контракта) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации, заключенного конкурентным способом заключения договоров, с приложением документов, подтверждающих изменения существенных условий договора (контракта) по форме, приведенной в Приложении 6 к настоящим Правилам саморегулирования;

- о расторжении договора (контракта) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации, заключенного конкурентным способом заключения договоров, с приложением документов, подтверждающих фактический размер исполненных обязательств по такому договору (контракту) по форме, приведенной в Приложении 7 к настоящим Правилам саморегулирования;

- о частичном исполнении обязательств по договору (контракту) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации, заключенного конкурентным способом заключения договоров, подтверждающих выполнение членом Ассоциации договорных обязательств, с приложением документов, подтверждающих фактический размер исполненных обязательств по такому договору (контракту) (Акта приемки выполненных работ или справки о стоимости выполненных работ и затрат КС-3), по форме приведенной в Приложении 8 к настоящим Правилам саморегулирования;

- направить Уведомление в Ассоциацию об окончании исполнения обязательств по договору (контракту) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации, заключенного конкурентным способом заключения договоров, подтверждающего выполнение членом Ассоциации договорных обязательств в полном объеме, с приложением документов, подтверждающих фактический размер исполненных обязательств по такому договору (контракту) по форме, приведенной в Приложении 9 к настоящим Правилам саморегулирования.

3.2 К Уведомлениям, предусмотренным п. 3.1 настоящих Правил саморегулирования, прилагаются надлежащим образом заверенные членом Ассоциации копии документов (договоры (контракты), дополнительные соглашения к ним, а также акты приемки результатов работ). Копии документов могут быть также переданы в обезличенной форме (без возможности определения принадлежности содержащихся в документе персональных данных конкретному субъекту и/или иных конфиденциальных сведений, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами).

3.3 К Уведомлениям, предусмотренным п. 3.1 настоящих Правил саморегулирования, могут быть также приложены выписки из договоров (контрактов), справки отдела ПТО, либо иные, заверенные надлежащим образом членом Ассоциации документы, подтверждающие достоверность представленных сведений, и фактический размер обязательств по таким договорам (контрактам).

3.4 Член саморегулируемой организации вправе не предоставлять в Ассоциацию документы, предусмотренные п.п. 3.2.-3.3 в случае, если содержащаяся в них информация размещается в форме открытых данных, но предоставление Уведомлений, предусмотренных п. 3.1 о заключении/изменении/расторжении/исполнении и фактическом совокупном размере обязательств, обязательно.

3.5 Уведомления, предусмотренные в п. 2.1 и п. 3.1 настоящих Правил саморегулирования предоставляются членом Ассоциации непосредственно в Ассоциацию посредством направления их почтовыми отправлениями с описью вложения и уведомлением о вручении, через личный кабинет члена на сайте Ассоциации или в виде электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью ответственного лица на электронный адрес info@stolica-project.ru с указанием темы письма: «Контроль за договорными обязательствами».

3.6 За нарушение требований, предусмотренных пунктами п. 2.1 и п. 3.1 настоящих Правил саморегулирования, к члену Ассоциации могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с Положением о мерах дисциплинарного воздействия Ассоциации «Столица-Проект» СРО.

4. Заключительные положения

4.1 Настоящие Правила саморегулирования вступают в силу через десять дней после утверждения их Советом Ассоциации.

4.2 Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящих Правил саморегулирования вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящие Правила саморегулирования, члены Ассоциации руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

**Председатель совета
Ассоциации «Столица-Проект» СРО**

Питерский Л.Ю.

УВЕДОМЛЕНИЕ
о заключении членом Ассоциации «Столица-Проект» СРО договора (контракта) на
подготовку проектной документации, разработку рабочей документации

Настоящим уведомляем, что член Ассоциации «Столица-Проект» СРО,

(наименование члена Ассоциации «Столица-Проект» СРО)

Юридический адрес: _____

ИНН _____, ОГРН _____, номер в реестре членов
Ассоциации __ __ ____, дата приема в члены Ассоциации _____, заключил договор
(контракт) на подготовку проектной документации/разработку рабочей документации без
(ненужное зачеркнуть или удалить)

использования конкурентных способов заключения договоров.

Наименование заказчика по договору (контракту):

ИНН заказчика по договору (контракту):

Номер договора (контракта):

Дата заключения договора (контракта):

Дата окончания исполнения договора (контракта):

Предмет договора (контракта):

Цена договора (контракта), руб.:

Цена ПД/РД по договору (контракту), руб.:

Приложение:

1. Копия договора (контракта) – на __ листах.

(В случае предоставления иного документа, предусмотренного п.п. 2.2 - 2.3 настоящих Правил саморегулирования, указывается наименование соответствующего документа и количество листов).

(наименование должности Руководителя)

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Дата __ __ __ г.

Исполнитель:

Тел.:

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении существенных условий договора (контракта) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации
Настоящим уведомляем, что член Ассоциации «Столица-Проект» СРО,

(наименование члена Ассоциации «Столица-Проект» СРО)

Юридический адрес: _____

ИНН _____, ОГРН _____, номер в реестре членов Ассоциации _____, дата приема в члены Ассоциации _____, заключил с заказчиком Дополнительное соглашение № _____ от _____ г. к договору (контракту) № _____ от _____ г.

Существенные условия договора (контракта) № _____ от _____ г., с учетом заключенных Дополнительных соглашений (краткое описание):

Дата окончания исполнения договора (контракта) с учетом изменений:

Цена договора (контракта), руб. с учетом изменений:

Цена ПД/РД по договору (контракту), руб. с учетом изменений:

Приложение:

1. Копия Дополнительного соглашения № _____ от _____ г. к договору (контракту) № _____ от _____ г. – на _____ листах.

(В случае предоставления иного документа, предусмотренного п.п. 2.2 - 2.3 настоящих Правил саморегулирования, указывается наименование соответствующего документа и количество листов).

(наименование должности Руководителя)

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Дата _____ г.

Исполнитель:

Тел.:

УВЕДОМЛЕНИЕ
о расторжении, заключенного членом Ассоциации «Столица-Проект» СРО договора
(контракта) на подготовку проектной документации, разработку рабочей
документации

Настоящим уведомляем, о расторжении договора (контракта) №__ от __.__. ____ г.
заключенного членом Ассоциации «Столица-Проект» СРО,

(наименование члена Ассоциации «Столица-Проект» СРО)

Юридический адрес: _____

ИНН _____, ОГРН _____, номер в реестре членов
Ассоциации __ __ ____, дата приема в члены Ассоциации _____

Дата расторжения договора (контракта):

Основание расторжения договора (контракта):

Причина расторжения договора (контракта):

Цена исполненных по договору (контракту) обязательств, руб.:

Цена исполненных по договору (контракту) обязательств по ПД/РД, руб.:

Номер дела в Арбитражном суде по договору (контракту):

Приложение:

1. Копия документа № __ от __ __ __ г., являющегося основанием расторжения
договора (контракта) № __ от __ __ __ г. – на __ листах.

(В случае предоставления иного документа, предусмотренного п.п. 2.2 - 2.3 настоящих Правил
саморегулирования, указывается наименование соответствующего документа и количество листов).

(наименование должности Руководителя)

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Дата __ __ __ г.

Исполнитель:

Тел.:

УВЕДОМЛЕНИЕ

об окончании исполнения обязательств по договору (контракту) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации

Настоящим уведомляем, что член Ассоциации «Столица-Проект» СРО,

(наименование члена Ассоциации «Столица-Проект» СРО)

Юридический адрес: _____

ИНН _____, ОГРН _____, номер в реестре членов
Ассоциации __ __ ____, дата приема в члены Ассоциации _____
окончил исполнение обязательств по договору (контракту) №__ от __.__.____ г.

Дата фактического окончания исполнения договора (контракта):

Цена договора (контракта), руб.:

Цена ПД/РД по договору (контракту), руб.:

Фактический размер обязательств, исполненных по договору, руб.:

Фактический размер обязательств по ПД/РД, исполненным по договору, руб.

Приложение:

1. Копия документа № __ от __ __ __ г., подтверждающего выполнение членом Ассоциации договорных обязательств в полном объеме – на __ листах;
2. Копии документов, подтверждающих фактический размер исполненных обязательств по договору (контракту) – на __ листах.

(В случае предоставления иного документа, предусмотренного п.п. 2.2 - 2.3 настоящих Правил саморегулирования, указывается наименование соответствующего документа и количество листов).

(наименование должности Руководителя)

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Дата __ __ __ г.

Исполнитель:

Тел.:

УВЕДОМЛЕНИЕ

о заключении членом Ассоциации «Столица-Проект» СРО договора (контракта) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации, с использованием конкурентных способов заключения договоров
Настоящим уведомляем, что член Ассоциации «Столица-Проект» СРО,

(наименование члена Ассоциации «Столица-Проект» СРО)

Юридический адрес: _____
ИНН _____, ОГРН _____, номер в реестре членов
Ассоциации _____, дата приема в члены Ассоциации _____
заключил договор (контракт) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации с использованием конкурентных способов заключения договоров.
(ненужное зачеркнуть или удалить)

Гиперссылка на ЕИС:

Документ, регламентирующий закупку (44-ФЗ, 223-ФЗ, ПП № 615):

Способ определения подрядчика:

Наименование заказчика по договору (контракту):

ИНН заказчика по договору (контракту):

Номер договора (контракта):

Дата заключения договора (контракта):

Дата окончания исполнения договора (контракта):

Предмет договора (контракта):

Цена договора (контракта), руб.:

Цена ПД/РД по договору (контракту), руб.:

Размер аванса по договору (контракту), руб.:

График финансирования аванса (единовременный или поэтапный):

Способ обеспечения исполнения договора (контракта) (независимая гарантия, обеспечительный платеж, неустойка, залог, поручительство):

Размер обеспечения исполнения обязательств, руб.:

Совокупный размер обязательств по всем договорам, заключенным конкурентным способом на дату подачи Уведомления, руб.:

Приложение:

1. Копия договора (контракта) – на _____ листах.

(наименование должности Руководителя)

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Дата _____ г.

Исполнитель:

Тел.:

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении, заключенного членом Ассоциации «Столица-Проект» СРО договора (контракта) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации, с использованием конкурентных способов заключения договоров

Настоящим уведомляем, что член Ассоциации «Столица-Проект» СРО,

(наименование члена Ассоциации «Столица-Проект» СРО)

Юридический адрес: _____

ИНН _____, ОГРН _____, номер в реестре членов Ассоциации _____, дата приема в члены Ассоциации _____

заключил с заказчиком Дополнительное соглашение № _____ от _____ г. к договору (контракту) № _____ от _____ г.

Существенные условия договора (контракта) № _____ от _____ г., с учетом заключенных Дополнительных соглашений (краткое описание):

Дата окончания исполнения договора (контракта) с учетом изменений:

Цена договора (контракта), руб. с учетом изменений:

Цена ПД/РД по договору (контракту), руб. с учетом изменений:

График финансирования аванса с учетом изменений:

Размер обеспечения исполнения договора (контракта) (независимая гарантия, обеспечительный платеж, неустойка, залог, поручительство):

Совокупный размер обязательств по всем договорам, заключенным конкурентным способом на дату подачи Уведомления, руб.:

Приложение:

1. Копия Дополнительного соглашения № _____ от _____ г. к договору (контракту) № _____ от _____ г. – на _____ листах.

(наименование должности Руководителя)

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Дата _____ г.

Исполнитель:

Тел.:

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении членом Ассоциации «Столица-Проект» СРО договора (контракта) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации, с использованием конкурентных способов заключения договоров

Настоящим уведомляем, о расторжении договора (контракта) №__ от __.__. ____ г. заключенного членом Ассоциации «Столица-Проект» СРО,

(наименование члена Ассоциации «Столица-Проект» СРО)

Юридический адрес: _____

ИНН _____, ОГРН _____, номер в реестре членов Ассоциации __ __ ____, дата приема в члены Ассоциации _____

Наименование заказчика по договору (контракту):

ИНН заказчика по договору (контракту):

Дата расторжения договора (контракта):

Основание расторжения договора (контракта):

Причина расторжения договора (контракта):

Цена договора (контракта):

Цена исполненных договорных обязательств по ПД/РД, руб.:

Цена договорных обязательств по ПД/РД, оставшихся неисполненными руб.:

Размер полученного аванса по договору (контракту), руб.:

Размер отработанного аванса по договору (контракту), руб.:

Остаток неотработанного аванса по договору (контракту), руб.

Размер действующего обеспечения исполнения договора (контракта), руб.:

Дата окончания действия обеспечения исполнения договора (контракта):

Совокупный размер обязательств по всем договорам, заключенным конкурентным способом на дату подачи Уведомления, руб.:

Приложение:

1. Копия документа № __ от __ __ __ г., являющегося основанием расторжения договора (контракта) № __ от __ __ __ г. – на __ листах.

(наименование должности Руководителя)

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Дата __ __ __ г.

Исполнитель:

Тел.:

УВЕДОМЛЕНИЕ

о частичном исполнении обязательств по договору (контракту) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации, с использованием конкурентных способов заключения договоров, членом Ассоциации «Столица-Проект» СРО

Настоящим уведомляем, о частичном исполнении обязательств по договору (контракту) №__ от __.__. ____ г. заключенного членом Ассоциации «Столица-Проект» СРО,

(наименование члена Ассоциации «Столица-Проект» СРО)

Юридический адрес: _____

ИНН _____, ОГРН _____, номер в реестре членов Ассоциации __ __ ____, дата приема в члены Ассоциации _____

Цена исполненных договорных обязательств по ПД/РД на дату предоставления настоящего уведомления, руб.:

Цена договорных обязательств по ПД/РД, оставшихся неисполненными руб.:

Размер полученного аванса по договору (контракту), руб.:

Размер отработанного аванса по договору (контракту), руб.:

Остаток неотработанного аванса по договору (контракту), руб.

Размер действующего обеспечения исполнения договора (контракта), руб.:

Дата окончания действия обеспечения исполнения договора (контракта):

Совокупный размер обязательств по всем договорам, заключенным конкурентным способом на дату подачи Уведомления, руб.:

Приложение:

1. Копия документа № __ от __ ____ г., подтверждающего фактический размер исполненных обязательств по договору (контракту) № __ от __ ____ г. – на __ листах.

(наименование должности Руководителя)

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Дата __ __ ____ г.

Исполнитель:

Тел.:

УВЕДОМЛЕНИЕ

об окончании исполнения обязательств по договору (контракту) на подготовку проектной документации, разработку рабочей документации, с использованием конкурентных способов заключения договоров, членом Ассоциации «Столица-Проект» СРО

Настоящим уведомляем, что член Ассоциации «Столица-Проект» СРО,

(наименование члена Ассоциации «Столица-Проект» СРО)

Юридический адрес: _____

ИНН _____, ОГРН _____, номер в реестре членов Ассоциации _____, дата приема в члены Ассоциации _____
окончил исполнение обязательств по договору (контракту) №__ от __.__.____ г.

Дата фактического окончания исполнения договора (контракта):

Цена договора (контракта), руб.:

Цена ПД/РД по договору (контракту), руб.:

Фактический размер обязательств, исполненных по договору, руб.:

Фактический размер обязательств по ПД/РД, исполненным по договору, руб:

Совокупный размер обязательств по всем договорам, заключенным конкурентным способом на дату подачи Уведомления, руб.:

Приложение:

1. Копия документа № __ от __ ____ г., подтверждающего выполнение членом Ассоциации договорных обязательств в полном объеме – на __ листах;
2. Копии документов, подтверждающих фактический размер исполненных обязательств по договору (контракту) – на __ листах.

(наименование должности Руководителя)

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Дата __ __ ____ г.

Исполнитель:

Тел.: